

REGOLAMENTO DI MEDIAZIONE DI CONCILIA

ART. 1 AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente Regolamento di Mediazione ("Regolamento") si applica alla procedura di mediazione delle controversie finalizzata alla conciliazione ("Mediazione"), gestita da CONCILIA Srl ("CONCILIA") che le parti intendono risolvere in via pacifica e negoziata.
 2. Il presente Regolamento si applica alle mediazioni nazionali aventi ad oggetto diritti disponibili. Per le controversie internazionali possono essere adottati altri regolamenti; anche in base agli accordi stipulati tra CONCILIA ed i suoi partner esteri.
 3. CONCILIA può prendere in esame la possibilità di avvalersi di mediatori, strutture e personale di altri Organismi di Mediazione, con i quali abbia raggiunto degli accordi a tal fine, anche per singoli affari di Mediazione, e di avvalersi dei risultati delle negoziazioni paritetiche basate su protocolli di intesa tra le associazioni riconosciute ai sensi dell'articolo 137 del Codice del Consumo e le imprese, o loro associazioni, e aventi per oggetto la medesima controversia.
-

ART. 2 AVVIO DELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE, PRESENZA DELLE PARTI E POTERI DI RAPPRESENTANZA

1. Chiunque (persona fisica o giuridica) può avviare nei confronti di una o più parti la procedura di Mediazione depositando l'"Istanza di Mediazione" predisposta da CONCILIA o un documento scritto equivalente.
2. L'originale cartaceo della suddetta Istanza di Mediazione, debitamente sottoscritto e compilato dall'istante nelle forme necessarie, deve essere presentato a CONCILIA **esclusivamente** mediante una delle seguenti modalità:
 - a) deposito materiale presso la Sede CONCILIA prescelta, solo negli orari e nei giorni di apertura della singola sede;
 - b) invio mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta elettronica certificata di CONCILIA indicato sul sito www.concilia.it e sull'Istanza di Mediazione;
 - c) trasmissione mediante fax unicamente al numero della Sede Nazionale CONCILIA indicato sul sito www.concilia.it e sull'Istanza di Mediazione;
 - d) trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento unicamente all'indirizzo della Sede Nazionale di CONCILIA, indicato sul sito www.concilia.it e sull'Istanza di Mediazione;
 - e) altre modalità preventivamente concordate espressamente con la Segreteria Nazionale di CONCILIA.
3. L'Istanza di Mediazione deve contenere, a pena di responsabilità delle parti istanti per indicazioni incomplete, inesatte o non veritiere:
 - a) Il nome dell'Organismo di Mediazione CONCILIA e del tribunale territorialmente competente a conoscere la controversia;
 - b) I dati ed i recapiti - anche telefonici e fax - della parte istante e dei suoi assistenti (se nominati) e della controparte/controparti e dei loro assistenti (se nominati);

- c) L'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (p.e.c.), cui intendono ricevere tutte le comunicazioni relative al Procedura di Mediazione;
 - d) L'oggetto della controversia;
 - e) Le ragioni poste a fondamento della pretesa;
 - f) Il valore della controversia, che deve essere individuato in base ai criteri stabiliti dal codice di procedura civile. Nei casi di liti di valore indeterminato, indeterminabile, o qualora vi sia un rilevante disaccordo tra le parti sulla stima del valore della lite, CONCILIA deciderà sul valore della controversia in base ai criteri stabiliti dalla normativa vigente, comunicandolo successivamente alle parti. In ogni caso, se all'esito del procedimento di mediazione il valore risulta diverso, l'importo dell'indennità è dovuto secondo il corrispondente scaglione di riferimento.
 - g) Ogni altra informazione che dovesse rendersi necessaria in base alle disposizioni di legge applicabili.
 - h) L'eventuale atto scritto nel quale risulti inserita una clausola di Mediazione presso CONCILIA;
 - l) Copia del versamento di quanto dovuto a CONCILIA, nella misura indicata dalla normativa vigente, oltre alle spese di comunicazione a carico della parte istante e le eventuali altre spese che CONCILIA deve sostenere. In ogni caso le indennità di mediazione devono essere corrisposte per intero prima del rilascio dell'originale o della copia del verbale di accordo, di rinvio o di mancata conciliazione.
4. La Mediazione ha una durata non superiore a 90 giorni dal deposito dell'istanza, fatta salva la diversa volontà delle parti. Nel caso di ricorso alla Mediazione su invito o ordine del giudice, il termine decorre dalla scadenza fissata dal giudice medesimo per il deposito dell'istanza.
5. CONCILIA comunica alle parti l'avvenuta ricezione dell'istanza e ogni altra eventuale informazione utile per l'avvio della procedura. Di tali comunicazioni alla/e controparte/i, in particolare in relazione a quanto previsto dalla legge in merito al decorso dei termini di prescrizione e decadenza, in aggiunta a CONCILIA, è invitata a farsi carico, con ogni mezzo idoneo ad assicurarne la ricezione, la stessa parte istante. Tutte le predette attività sono effettuate da CONCILIA nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente, tenuto anche conto delle eventuali esigenze organizzative dell'Organismo e delle parti.
6. La parte convocata deve comunicare a CONCILIA, via fax o posta elettronica certificata, la propria adesione al procedimento di Mediazione tempestivamente, e comunque non oltre 7 giorni solari antecedenti il primo incontro di mediazione. In assenza di tale suddetta comunicazione nei termini previsti, CONCILIA ha facoltà di emettere il verbale di mancata partecipazione.
7. CONCILIA si riserva la facoltà, sentite le parti e con opportuno preavviso, di modificare o rinviare la data fissata per l'incontro di Mediazione al fine di agevolare il buon esito della procedura.
8. La Mediazione e le comunicazioni tra tutte le parti possono anche svolgersi secondo modalità telematiche previste da CONCILIA e descritte sul sito <http://www.concilia.it>. Le Mediazioni potranno anche essere svolte parzialmente per via telematica, con modalità che - in ogni caso - ne assicurino e garantiscano la sicurezza delle comunicazioni ed il rispetto della riservatezza.

ART. 3 LUOGO DELLA MEDIAZIONE

1. Il luogo dell'incontro di Mediazione è fissato nelle sedi e nei "CONCILIAPoint" di CONCILIA, accreditati presso il Ministero della Giustizia e territorialmente competenti in base alle disposizioni di legge vigente.
2. Tuttavia, gli incontri di Mediazione potranno essere fissati:
- a) presso altri luoghi ritenuti idonei, con il consenso di tutte le parti, salva opposizione di CONCILIA;
 - b) presso le strutture di altri organismi di Mediazione, con cui CONCILIA abbia concluso apposite convenzioni, anche per singoli affari di Mediazione, comunicate ai competenti Uffici del Ministero della Giustizia.

ART. 4 MEDIATORE

1. CONCILIA designa il mediatore idoneo al rapido e corretto svolgimento dell'incarico dalla lista dei propri mediatori accreditati, tenute in considerazione la specifica competenza professionale desunta anche dalla tipologia di laurea posseduta, l'eventuale preferenza espressa dalle parti e la disponibilità del mediatore. A tal fine CONCILIA tiene anche conto della vicinanza geografica del mediatore alle singole sedi secondarie di CONCILIA accreditate al Ministero della Giustizia, delle diverse aree di specifica competenza professionale, nonché, all'interno di ciascuna di esse, del grado di competenza in materia di Mediazione di ciascun mediatore, tenendo conto della eventuale dichiarazione di competenza per materia mediante autocertificazione scritta proveniente dal singolo mediatore.

2. Le parti, presentando un'istanza congiunta, possono indicare un mediatore specifico tra quelli accreditati presso CONCILIA, ai fini della sua eventuale designazione da parte dell'organismo, tenuto conto anche della disponibilità del mediatore stesso. Sul sito www.concilia.it può essere consultato il curriculum vitae di ciascun mediatore.

3. Eventuali costi di trasferta per i mediatori non operanti prevalentemente nella città dove si svolge la procedura di Mediazione saranno preventivamente concordati e a carico delle parti. L'elenco dei mediatori di CONCILIA è su base nazionale. CONCILIA si riserva la possibilità di avvalersi delle strutture, del personale e dei mediatori di altri organismi iscritti al Registro con i quali abbia raggiunto a tal fine un accordo, anche per singoli affari di mediazione.

4. Il mediatore nominato, che non abbia alcun interesse personale o economico connesso con l'esito della Mediazione o che non versi in alcuno stato di incompatibilità, prima dell'inizio dell'incontro di Mediazione deve accettare per iscritto l'incarico assegnatogli ed i suoi obblighi mediante la sottoscrizione di una "Dichiarazione di accettazione dell'incarico e di indipendenza e imparzialità", con riferimento esplicito al Codice Europeo di condotta per mediatori.

5. Il mediatore deve comunicare ogni e qualsiasi interesse di tipo personale o economico che sia sopravvenuto all'inizio del procedimento e di cui sia a conoscenza e che potrebbe pregiudicare l'imparzialità del procedimento di Mediazione. In tal caso CONCILIA procederà alla sostituzione del mediatore con altro presente nell'elenco dei mediatori accreditati. CONCILIA decide insindacabilmente sulla sostituzione. Nel caso di sostituzione CONCILIA comunica alle parti il nuovo mediatore nominato e il procedimento di Mediazione prosegue normalmente.

6. Nell'ambito della procedura di Mediazione per cui è incaricato, il mediatore non agisce in alcun modo per conto o a nome di CONCILIA.

7. Con l'accordo o su incarico di CONCILIA, il mediatore convoca personalmente le parti.

ART. 5 PRESENZA DELLE PARTI E POTERI DI RAPPRESENTANZA

1. Le persone fisiche devono partecipare personalmente alla procedura di Mediazione, potendo farsi assistere da una o più persone di fiducia. Solo per gravi ed eccezionali motivi, possono partecipare alla procedura per il tramite di uno o più rappresentanti muniti dei necessari poteri per definire la controversia. In ogni caso, è necessario portare a conoscenza di CONCILIA, con congruo anticipo, i nominativi di chi sarà presente all'incontro di Mediazione.

2. Le persone giuridiche devono partecipare alla procedura di Mediazione a mezzo di un rappresentante munito degli appositi poteri per risolvere la controversia. In ogni caso, è necessario portare a conoscenza di CONCILIA, con congruo anticipo, i nominativi di chi sarà presente all'incontro di Mediazione.

ART. 6 POTERI DEL MEDIATORE E PROCEDURA DI MEDIAZIONE

1. Il mediatore non ha il potere di decidere la lite. Il mediatore opera con informalità, neutralità, indipendenza, imparzialità e nel rispetto del Regolamento e delle “Norme di comportamento dei mediatori di CONCILIA” e del “Codice Europeo di condotta per mediatori”.
2. Il mediatore conduce la procedura nel modo che ritiene più consono, tenendo in buon conto la volontà delle parti, la natura della controversia ed ogni altra circostanza idonea ad assicurare la rapida ed effettiva soluzione della disputa.
3. Spetta esclusivamente al mediatore la valutazione se procedere solo con incontri congiunti o anche con incontri singoli e disgiunti con le parti e/o con i loro assistenti.
4. Se il mediatore lo ritiene opportuno, sentite tutte le parti e CONCILIA, egli potrà richiedere che singole fasi della Mediazione possano svolgersi in collegamento a distanza o in via telematica.
5. Entro 30 giorni dal deposito dell'istanza CONCILIA S.r.l. fissa il primo incontro tra le parti e il mediatore, con lo scopo di verificare le reali possibilità di successo del tentativo di conciliazione. Nelle ipotesi di tentativo di conciliazione volontario, ove le parti decidano di terminare il tentativo di conciliazione durante il primo l'incontro, il procedimento si conclude con un mancato accordo. Nei casi di tentativo di conciliazione previsto come obbligatorio per legge o su invito del giudice, ove le parti decidano di terminare il tentativo di conciliazione durante il primo l'incontro, il procedimento si conclude con un mancato inizio della mediazione. In tutti i casi, qualora le parti ed il mediatore ritengano sussistente la possibilità di iniziare la procedura di mediazione, si procederà con lo svolgimento della stessa procedura preferibilmente immediatamente, oppure in incontri successivi.
6. Il mediatore può anche aggiornare la Mediazione ad altro incontro, al fine di rendere possibile per le parti l'analisi di specifiche e determinate proposte, la raccolta di nuove informazioni, la predisposizione di documenti necessari alle parti, e per qualunque altra ragione che possa agevolare la procedura di mediazione.
7. In controversie complesse, CONCILIA può concordare con le parti la nomina di un coadiutore del mediatore.
8. Nelle controversie che richiedono competenze tecniche specifiche, ottenuto il consenso delle parti, il mediatore può avvalersi di esperti iscritti negli albi dei consulenti presso i tribunali. Il loro compenso, che sarà interamente pagato dalle parti, viene determinato secondo le tariffe professionali, ove esistenti, o, diversamente, sarà concordato con le parti.
9. Al mediatore è permesso emettere una proposta conciliativa che potrà essere verbalizzata esclusivamente nel caso in cui venga richiesta da tutte le parti che partecipano alla procedura.
10. In tutti i casi, salvo diverso accordo tra le parti, la proposta non può contenere alcun riferimento alle dichiarazioni rese o alle informazioni acquisite nel corso del procedimento

ART. 7 CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

1. La Mediazione si intende conclusa in tutti i seguenti casi:
 - a) qualora vi sia impossibilità al raggiungimento di una conciliazione;
 - b) quando le parti hanno raggiunto la conciliazione della controversia;
 - c) quando sono decorsi 90 giorni dal deposito dell'Istanza di Mediazione o dall'invito del giudice, salvo diverso accordo tra CONCILIA e le parti.
2. Della conclusione della Mediazione di cui ai punti precedenti il mediatore dà atto in apposito processo verbale che viene sottoscritto dalle parti e dal mediatore stesso, che ne certifica l'autografia. Il mediatore dà inoltre atto dell'eventuale impossibilità di una parte a sottoscriverlo.
3. Al termine di ogni Mediazione ad ogni parte del procedimento viene consegnata idonea scheda per la valutazione del servizio, allegata al presente Regolamento, che verrà trasmessa al responsabile del registro degli organismi di mediazione tenuto presso il Ministero della Giustizia.

ART. 8 MANCATO ACCORDO DI CONCILIAZIONE

1. In caso di mancato accordo, il mediatore valuta con le parti la possibilità di ricorrere ad un'altra procedura di risoluzione della controversia amministrata da CONCILIA, per risolvere la lite in modo rapido ed efficace.
 2. In caso di rifiuto della proposta del mediatore, da comunicarsi come per legge, il verbale di fallita conciliazione sarà emesso decorsi 7 giorni lavorativi dalla scadenza del termine previsto dalla legge per l'accettazione delle parti.
 3. CONCILIA potrà nominare un mediatore accreditato diverso da quello che è stato nominato per la procedura di Mediazione, al fine di comporre e sottoscrivere il verbale di mancato accordo conciliativo o di mancata partecipazione di una o più parti alla Mediazione.
-

ART. 9 RISERVATEZZA

1. L'intera procedura di Mediazione, comprese tutte le informazioni ed i documenti che si riferiscono alla fase di avvio della procedura, è riservata.
 2. Le parti devono astenersi dal chiamare a testimoniare - su ogni e qualsiasi elemento e fatto appreso durante la Mediazione - in eventuali successivi procedimenti giurisdizionali, arbitrari o di qualsiasi altra natura, il mediatore, il mediatore in tirocinio assistito, chiunque presti il proprio servizio o la propria opera all'interno di CONCILIA o comunque nell'ambito del procedimento di Mediazione e tutti i partecipanti all'incontro di Mediazione.
 3. Il mediatore, il mediatore in tirocinio assistito, le parti, gli avvocati e/o i consulenti di ogni parte, ed ogni altro partecipante alla Mediazione, non devono divulgare a terzi, né utilizzarli o presentarli in eventuali successivi procedimenti giurisdizionali, arbitrari o di qualsiasi altra natura:
 - a) le opinioni espresse, i suggerimenti, le ammissioni, le offerte fatte da controparte e dal mediatore e le dichiarazioni rese durante tutta la procedura di Mediazione;
 - b) i fatti occorsi ed ogni tipologia di dichiarazione appresa durante la procedura di Mediazione.
 4. Rispetto alle dichiarazioni rese e alle informazioni acquisite nel corso degli incontri singoli e disgiunti - e salvo il consenso della parte dichiarante o dalla quale provengono le informazioni - il mediatore è altresì tenuto alla riservatezza nei confronti delle altre parti.
 5. CONCILIA assicura adeguate modalità di conservazione e di riservatezza degli atti introduttivi del procedimento, sottoscritti dalle parti, nonché di ogni altro documento proveniente dalle stesse parti o formato durante il procedimento
 6. Il principio della riservatezza non si applica quando:
 - a) tutte le parti dispongano di derogarvi;
 - b) una legge obblighi CONCILIA o il mediatore alla non applicazione della regola della riservatezza;
 - c) CONCILIA o il mediatore ritengano che, ove fosse applicata la previsione della riservatezza, è possibile il verificarsi di un concreto pericolo di pregiudizio ai superiori interessi dei minori o alla vita o all'integrità fisica o psicologica di una persona;
 - d) il mediatore ritenga che vi possa essere una verosimile concreta possibilità che nei suoi confronti possa essere esperito un procedimento penale, ove la regola della riservatezza fosse applicata.
-

ART. 10 INDENNITÀ, COSTI E SPESE

1. Le parti devono corrispondere in egual misura a CONCILIA le indennità della Mediazione in base alla "Tabella delle indennità" in vigore al momento dell'avvio della procedura di Mediazione.
2. Le indennità della Mediazione sono dovute in solido da ciascuna delle parti che ha aderito al procedimento e sono quelle previste dalle normative vigenti al momento della procedura, e dalla Tabella liberamente redatta da CONCILIA.
3. Le indennità includono le spese di gestione del procedimento e l'onorario del mediatore.

4. Con il consenso delle parti e di CONCILIA, l'indennità di mediazione potrà essere determinata sulla base di criteri diversi, specialmente in questioni di particolare complessità e durata.
5. Qualora la Mediazione si svolga in una città ove non è presente una sede di CONCILIA, oltre alle spese di trasferta del mediatore, saranno a carico delle parti i costi per l'affitto di locali ed attrezzature.
6. In tutti i casi sono dovuti i costi amministrativi e logistici per la gestione della procedura, le spese di comunicazione e le altre spese, così come indicate nell'Allegato I.
-

ART. 11 RESPONSABILITÀ DELLE PARTI

1. Oltre alle ipotesi di responsabilità di cui all'Art. 2, comma 3, del presente Regolamento, configurano responsabilità esclusiva delle parti:
- a) l'individuazione dell'assoggettabilità della disputa ad un procedimento di Mediazione, di eventuali eccezioni, esclusioni, pregiudiziali, preclusioni, prescrizioni o decadenze che non siano state espressamente comunicate a CONCILIA all'atto di presentazione e deposito dell'Istanza di Mediazione;
 - b) la verifica del tribunale territorialmente competente a conoscere la controversia;
 - c) l'individuazione dei soggetti che devono partecipare al procedimento di Mediazione, anche con riferimento alle ipotesi di litisconsorzio necessario;
 - d) l'indicazione della forma, natura e contenuto della delega della parte al proprio rappresentante;
 - e) i recapiti dei soggetti a cui inviare le comunicazioni;
 - f) le dichiarazioni in merito alla sussistenza delle condizioni per l'ammissione al gratuito patrocinio ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 30 maggio 2002, n. 115;
 - g) la non esistenza di più istanze di mediazione relative alla stessa controversia;
 - h) l'indicazione di ogni altra comunicazione trasmessa a CONCILIA o al mediatore nominato, dal deposito dell'istanza di mediazione sino alla conclusione della procedura.
-

ART. 12 LEGGE APPLICABILE

1. La Mediazione presso CONCILIA è regolata e produce gli effetti che sono stabiliti dalle normative italiane applicabili.
-

ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente Regolamento, i seguenti allegati:
Allegato I. Tabella delle indennità, costi e spese di Mediazione di CONCILIA;
Allegato II. Codice europeo di condotta per mediatori;
Allegato III. Scheda di valutazione del Servizio di Mediazione di CONCILIA

ALLEGATO I. TABELLA DELLE INDENNITÀ, COSTI E SPESE DI MEDIAZIONE DI CONCILIA

Tutte le indennità sotto riportate si intendono al netto di IVA

L'indennità complessiva di Mediazione che ciascuna parte deve corrispondere comprende le seguenti voci:

A) COSTI AMMINISTRATIVI E LOGISTICI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE (COSTI A FORFAIT)

€ 40,00 + IVA per le liti di valore fino a € 250.000;

€ 80,00 + IVA per le liti di valore superiore a € 250.000;

I costi a forfait devono essere versati al momento del deposito dell'istanza di Mediazione per la parte istante e al momento dell'adesione al procedimento per la parte convocata, e sono da considerarsi condizione essenziale per l'avvio della procedura di Mediazione.

Le parti dovranno tempestivamente inviare a CONCILIA, via email o via fax, prova cartacea dell'avvenuto pagamento. In ogni caso, qualora la Parte Istante rinunci alla procedura di mediazione, CONCILIA non provvederà al rimborso dei suddetti costi a forfait della procedura.

B) SPESE DI COMUNICAZIONE DELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE

€ 10,00 + IVA per il servizio di notifica (con raccomandata a/r) per ciascuna Parte Convocata, a carico della sola Parte Istante;

€ 5,00 + IVA per il servizio di notifica (con p.e.c. o fax) per ciascuna Parte Convocata, a carico della sola Parte Istante;

Le spese di comunicazione devono essere versate al momento del deposito dell'istanza di Mediazione dalla Parte Istante e sono da considerarsi condizione essenziale per l'avvio della procedura di Mediazione.

In ogni caso, qualora la Parte Istante rinunci alla procedura di mediazione, CONCILIA non provvederà al rimborso delle suddette spese di comunicazione della procedura.

C) ALTRE SPESE DI COMUNICAZIONE NELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE O AL TERMINE DELLA STESSA

- € 5,00 + IVA per l'invio via fax o p.e.c. degli originali o delle copie dei verbali di mediazione o di rinvio;

- € 10,00 + IVA per l'invio tramite raccomandata A/R di copia originale del verbale di mediazione;

Le suddette altre spese di comunicazione devono essere versate prima dell'invio dei verbali e sono da considerarsi condizioni essenziali per il loro rilascio. Gli eventuali aumenti di legge e gli eventuali aumenti dovuti a variazioni che il valore della lite possa subire, il saldo delle spese di mediazione e di comunicazione ancora dovuto dalle parti e tutte le spese vive sostenute da CONCILIA, dovranno essere versate improrogabilmente al termine della procedura e sono condizione essenziale per il rilascio degli originali del verbale positivo o negativo di conciliazione e di eventuali copie non originali.

Qualora le parti e il mediatore decidano di proseguire la procedura oltre il primo incontro, le indennità sono le seguenti:

D) INDENNITÀ DI MEDIAZIONE

PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI MEDIAZIONE: Condizione di procedibilità, disposta dal giudice, volontaria e da contratto

Valore della lite	Indennità per ciascuna parte e al netto di IVA
da 0 a € 1.000	€ 40
da € 1.001 a € 5.000	€ 85

da € 5.001 a € 10.000	€ 155
da € 10.001 a € 25.000	€ 235
da € 25.001 a € 50.000	€ 400
da € 50.001 a € 250.000	€ 665
da € 250.001 a € 500.000	€ 1.000
da € 500.001 a € 2.500.000	€ 1.900
da € 2.500.001 a € 5.000.000	€ 2.600
oltre € 5.000.001	€ 4.600

Le indennità di Mediazione includono le spese di amministrazione e gestione del procedimento e gli onorari del mediatore per la preparazione e la gestione della procedura di Mediazione.

Qualora il valore della lite sia indeterminato, indeterminabile o vi sia una notevole divergenza tra le Parti rilevata dalla controparte prima di aderire alla procedura, il valore di riferimento è deciso da CONCILIA, in base ai criteri previsti dalla normativa vigente. Tale diverso valore viene comunicato alle Parti. In ogni caso, se all'esito del procedimento di Mediazione il valore risulta diverso, l'importo dell'indennità è dovuto secondo il corrispondente scaglione di riferimento. Le spese di Mediazione sono dovute in parti uguali ed in solido da ciascuna parte che abbia aderito al procedimento.

In casi di particolare durata e/o complessità, previo consenso fornito per iscritto di tutte le parti e da CONCILIA, le spese di Mediazione potranno subire deroghe a quanto previsto dalla suesposta Tabella per lo scaglione di riferimento.

AUMENTO DELLE INDENNITÀ DI MEDIAZIONE:

In base alle disposizioni di cui all'art. 16, comma 4, D.M. 180/2010, l'importo massimo delle spese di Mediazione per ciascun scaglione di riferimento:

a) SARA' AUMENTATO DA CONCILIA DI UN QUINTO, in considerazione della particolare importanza, complessità o difficoltà della Mediazione, che CONCILIA comunicherà tempestivamente alle parti.

I criteri su cui tendenzialmente CONCILIA baserà, a suo insindacabile giudizio, la complessità della Mediazione, ai fini dell'aumento di un quinto, sono individuati come segue:

1. numero delle parti: 3 o più;
 2. numero di incontri: incontri effettuati in 2 giornate diverse;
 3. durata degli incontri: incontro di durata superiore alle 3 ore;
 4. richiesta di nomina di un CTU;
 5. studio da parte del mediatore di documenti superiori complessivamente a 40 pagine;
 6. presenza di documenti in lingua (anche parzialmente) diversa da quella italiana o uso di lingua straniera.
- b) DOVRA' ESSERE AUMENTATO DA CONCILIA DI UN QUARTO, in caso di successo della Mediazione.
c) DOVRA' ESSERE AUMENTATO DA CONCILIA DI UN QUINTO, nel caso di formulazione della proposta da parte del mediatore, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 28/2010.

SPESE VIVE ED AUMENTI DI LEGGE

1) Tutte le spese vive che non sono previste dall'art. 16 del DM n. 180/2010, e successive modificazioni, devono considerarsi come aggiuntive rispetto alle tabelle delle spese e sono a carico delle parti.

2) Gli eventuali aumenti di legge e gli eventuali aumenti dovuti a variazioni che il valore della lite possa subire, il saldo delle spese di mediazione ancora dovuto dalle parti e tutte le spese vive sostenute da CONCILIA, dovranno essere versate improrogabilmente al termine della procedura e sono condizione essenziale per il rilascio degli originali del verbale positivo o negativo di conciliazione e di eventuali copie non originali.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario intestato a:

CONCILIA S.r.l.

Banca BCC Roma - IBAN: IT76V083271450000000000246

CREDITO DI IMPOSTA E AGEVOLAZIONI FISCALI

In caso di successo della mediazione, tutte le parti beneficiano di un credito d'imposta sulle indennità fino a concorrenza di € 500. In caso d'insuccesso della mediazione, invece, il credito d'imposta è ridotto della metà. 2) Il verbale di accordo è esente dall'imposta di registro fino alla concorrenza di € 50.000.

I mediatori di CONCILIA aderiscono al Codice di condotta redatto da un gruppo di esperti con l'assistenza della Commissione europea e presentato a Bruxelles il 2 luglio 2004.

1. COMPETENZA, NOMINA E ONORARI DEI MEDIATORI E PROMOZIONE DEI LORO SERVIZI

1.1. Competenza

I mediatori devono essere competenti e conoscere a fondo il procedimento di Mediazione.

Elementi rilevanti comprendono una formazione adeguata e un continuo aggiornamento della propria istruzione e pratica nelle capacità di Mediazione, avuto riguardo alle norme pertinenti e ai sistemi di accesso alla professione.

1.2. Nomina

Il mediatore deve consultarsi con le parti riguardo alle date in cui la Mediazione potrà aver luogo. Prima di accettare l'incarico, il mediatore deve verificare di essere dotato della preparazione e competenza necessarie a condurre la Mediazione del caso proposto e, su richiesta, dovrà fornire alle parti informazioni in merito.

1.3. Onorari

Ove non sia stato già previsto, il mediatore deve sempre fornire alle parti informazioni complete sulle modalità di remunerazione che intende applicare. Il mediatore non dovrà accettare una Mediazione prima che le condizioni della propria remunerazione siano state approvate da tutte le parti interessate.

1.4. Promozione dei servizi del mediatore

I mediatori possono promuovere la propria attività, purché in modo professionale, veritiero e dignitoso.

2. INDIPENDENZA ED IMPARZIALITÀ

2.1. Indipendenza

Qualora esistano circostanze che possano (o possano sembrare) intaccare l'indipendenza del mediatore o determinare un conflitto di interessi, il mediatore deve informarne le parti prima di agire o di proseguire la propria opera.

Le suddette circostanze includono:

- qualsiasi relazione di tipo personale o professionale con una delle parti;
- qualsiasi interesse di tipo economico o di altro genere, diretto o indiretto, in relazione all'esito della Mediazione;
- il fatto che il mediatore, o un membro della sua organizzazione, abbia agito in qualità diversa da quella di mediatore per una o più parti.

In tali casi il mediatore può accettare l'incarico o proseguire la Mediazione solo se sia certo di poter condurre la Mediazione con piena indipendenza, assicurando piena imparzialità, e con il consenso espresso delle parti.

Il dovere di informazione costituisce un obbligo che persiste per tutta la durata del procedimento.

2.2. Imparzialità

Il mediatore deve in ogni momento agire nei confronti delle parti in modo imparziale, cercando altresì di apparire come tale, e deve impegnarsi ad assistere equamente tutte le parti nel procedimento di Mediazione.

3. L'ACCORDO, IL PROCEDIMENTO E LA RISOLUZIONE DELLA CONTROVERSIA

3.1. Procedura

Il mediatore deve sincerarsi che le parti coinvolte nella Mediazione comprendano le caratteristiche del procedimento di Mediazione e il ruolo del mediatore e delle parti nell'ambito dello stesso.

Il mediatore deve, in particolare, fare in modo che prima dell'avvio della Mediazione le parti abbiano compreso ed espressamente accettato i termini e le condizioni dell'accordo di Mediazione, incluse le disposizioni applicabili in tema di obblighi di riservatezza in capo al mediatore e alle parti.

Su richiesta delle parti, l'accordo di Mediazione può essere redatto per iscritto.

Il Mediatore deve condurre il procedimento in modo appropriato, tenendo conto delle circostanze del caso, inclusi possibili squilibri nei rapporti di forza, eventuali desideri espressi dalle parti e particolari disposizioni normative, nonché l'esigenza di una rapida risoluzione della controversia.

Le parti possono concordare con il mediatore il modo in cui la Mediazione dovrà essere condotta, con riferimento a un insieme di regole o altrimenti.

Se lo reputa opportuno, il mediatore può ascoltare le parti separatamente.

3.2. Correttezza del procedimento

Il mediatore deve assicurarsi che tutte le parti possano intervenire adeguatamente nel procedimento.

Il mediatore deve informare le parti, e può porre fine alla Mediazione, nel caso in cui:

- sia raggiunto un accordo che al mediatore appaia non azionabile o illegale, avuto riguardo alle circostanze del caso e alla competenza del mediatore per raggiungere tale valutazione; o
- il mediatore concluda che la prosecuzione della Mediazione difficilmente condurrà a una risoluzione della controversia.

3.3. Fine del procedimento

Il mediatore deve adottare tutte le misure appropriate affinché l'eventuale accordo raggiunto tra le parti si fondi su un consenso informato e tutte le parti ne comprendano i termini.

Le parti possono ritirarsi dalla Mediazione in qualsiasi momento senza fornire alcuna giustificazione.

Il mediatore deve, su richiesta delle parti e nei limiti della propria competenza, informare le parti delle modalità in cui le stesse possono formalizzare l'accordo e delle possibilità di rendere l'accordo esecutivo.

4. RISERVATEZZA

Il mediatore deve mantenere la riservatezza su tutte le informazioni derivanti dalla Mediazione o relative ad essa, compresa la circostanza che la Mediazione è in corso o si è svolta, ad eccezione dei casi in cui sia obbligato dalla legge o da ragioni di ordine pubblico.

Qualsiasi informazione riservata comunicata al mediatore da una delle parti non dovrà essere rivelata all'altra senza il consenso della parte o a meno che ciò sia imposto dalla legge.

ALLEGATO III. SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE DI CONCILIA

Sede CONCILIA di _____ Prot. di Mediazione n. _____/ _____

Data _____ Mediatore _____

Scala di valutazione: 1=valore minimo - 5=valore massimo

I. VALUTAZIONE DEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE

a. Grado di soddisfazione nella partecipazione al procedimento di Mediazione rispetto ad un giudizio in tribunale:

1 2 3 4 5

b. La Mediazione ha consentito di risparmiare tempo, costi e rischi del ricorso ad un tribunale?

1 2 3 4 5

II. VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE

a. Grado di professionalità dell'assistenza della Segreteria e completezza ed utilità delle informazioni fornite durante tutto il corso del procedimento di Mediazione:

1 2 3 4 5

b. Adeguatezza e comfort della sede e degli spazi che sono stati messi a disposizione delle parti durante l'incontro di Mediazione:

1 2 3 4 5

III. VALUTAZIONE DEL MEDIATORE

a. Grado di competenza del mediatore nelle tecniche di gestione del conflitto e del procedimento di mediazione:

1 2 3 4 5

b. Abilità del mediatore nel facilitare una soluzione conciliativa per la composizione della lite tra le parti:

1 2 3 4 5

IV. COMMENTI E SUGGERIMENTI

Nome e Cognome _____ Data di Nascita _____ Firma _____