

CORSO DI FORMAZIONE BASE PER CONCILIATORI STRAGIUDIZIALI

(come da Standard Unioncamere-maggio 2005: (da 32 ore, di cui 12 ore di formazione teorica, 16 ore di formazione pratica, oltre a 4 ore di valutazione finale)

36 ORE DI ALTA FORMAZIONE
PROFESSIONALE

PER **4** GIORNI

Orari:

**1°,2°,3° giorno, ore 9,30-1330 e 14,30-19,30;
4° giorno, ore 9,30-14,30 e 15,30-19,30**

- Attestato finale
- Metodo "CONCILIA check-list"
- Docenti altamente qualificati
- Apprendimento a step successivi
- Fase di follow-up successiva al corso
- Forte componente esperienziale dei docenti CONCILIA impegnati quotidianamente in procedure di ADR in

CONCILIA S.r.l.

è primaria società italiana nata nel 1999 e *leader* nella formazione e consulenza in *Alternative Dispute Resolution*.

Al termine delle ore di frequenza, previo superamento della valutazione finale di 4 ore, verrà rilasciato idoneo attestato comprovante la partecipazione e frequenza dell'intero percorso formativo.

Il presente percorso formativo è in linea con i requisiti previsti dagli Standard Uniformi UNIONCAMERE del Maggio 2005 per la formazione dei conciliatori, corrispondendo al percorso ivi indicato come "CORSO BASE".



DESTINATARI

Laureati in ogni disciplina (anche triennale); geometri; esperti contabili e consulenti del lavoro; manager pubblici e privati; amministratori di condominio; responsabili di progetto; amministratori; insegnanti; responsabili sindacali; responsabili CAF.

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso vuole fornire una conoscenza, teorica e pratica, altamente professionale, della conciliazione stragiudiziale professionale (negoziato professionale assistito), metodo di componimento stragiudiziale delle controversie (ADR).

Il suo scopo è quello di introdurre i corsisti all'uso di strumenti extragiudiziali di gestione dei conflitti, in modo da offrire un'opportunità di ulteriore elevata qualificazione professionale, sia per i fini della richiesta di iscrizione ad organismi di Conciliazione pubblici e privati ed anche ai fini della richiesta di accreditamento presso il Servizio di Conciliazione delle Camere di Commercio, che risponderanno in base alla propria discrezionalità.

Dalla iniziale **parte storico-teorica** - dove dopo aver trattato la genesi dei procedimenti ADR, sono messe a confronto le varie esperienze comparate ed i metodi ADR utilizzati in varie parti del mondo - si passa ad una **parte teorico-pratica** in cui si analizzano il conflitto, la comunicazione e le tecniche di comunicazione efficace (inclusa P.N.L., pensiero laterale, tecniche di brainstorming), la negoziazione, la conciliazione amministrata, il ruolo del conciliatore e le fasi della conciliazione (sessioni congiunte; sessioni private; la redazione dell'accordo).

Nella **parte pratico-interattiva**, i corsisti saranno impegnati in simulazioni di procedure di conciliazione anche mediante l'uso del **metodo "CONCILIA check-list"** appositamente creato dai professionisti di CONCILIA, impegnati costantemente in conciliazioni e negoziazioni civili e commerciali in tutta Italia ed all'estero.

Il metodo consiste nell'insegnamento di come utilizzare al meglio la "check-list del conciliatore", strumento importantissimo di controllo della procedura, ideato dagli esperti di CONCILIA al fine di rendere un ausilio importantissimo all'attività del conciliatore stragiudiziale professionale.

Il Corso sarà caratterizzato da un'elevata interattività che vedrà i corsisti partecipare attivamente con role playing, simulazioni, lavori di gruppo ed individuali.

Al termine dell'intero Corso di formazione, previo superamento della valutazione finale intermedia, verrà rilasciato Attestato di partecipazione, frequenza e superamento della valutazione finale.



PROGRAMMA FORMATIVO

1° modulo da 4 ore

- La conciliazione e le ADR: introduzione generale, storica e geografica, visione comparata ed esperienze internazionali
- Normativa italiana aggiornata in materia di conciliazione
- **La nuova normativa sulla mediazione finalizzata alla conciliazione (L. 69/2009 e successive normative)**
(codice civile, codice di procedura civile, codice penale e di procedura penale, leggi speciali, novità normative in tema di conciliazione tra cui il D. Lgs. 5/2003_e segg. integrazioni e modificazioni, la legge sul franchising, il Codice del consumo, la normativa sui Patti di Famiglia, ecc.)
- Strumenti stragiudiziali di risoluzione delle dispute.
- Procedure contenziose e non contenziose
(processo, arbitrato, arbitraggio, perizia, transazione, giudice di pace, ecc...)
- Le caratteristiche dell'ADR
(differenze tra arbitrato e conciliazione: metodi vincolanti e non vincolanti)

2° modulo da 5 ore

- Principi e natura della conciliazione
(anche in confronto alle leggi e prassi a tutela dei consumatori ed ai progetti e disegni di legge italiani sulla conciliazione-mediazione)
- Le Camere di Commercio e la regolazione del mercato
(le leggi 580/93, 481/95, 192/98, 281/98, 135/2001, ecc.)
- La conciliazione presso le Camere di Commercio
(disamina di regolamenti di sportelli di conciliazione camerale)
- Tecniche di negoziazione e conciliazione
- Le emozioni ed il conflitto
conflitti interpersonali, intrapersonali, intergruppo, intragruppo; con **esercitazione**)

3° modulo da 4 ore

- Il processo di comunicazione umana
gli assiomi della comunicazione secondo la Scuola di Palo Alto (California, USA)
le tecniche di comunicazione efficace (con **gioco di ruolo sulla comunicazione**)
- La conciliazione e le sue fasi
 - la fase introduttiva
 - gli incontri in plenaria e gli incontri singoli (c.d. caucuses)
 - la fase esplorativa (B.A.T.N.A., W.A.T.N.A., Z.O.P.A.)
 - la fase di negoziazione (il "balletto" delle reciproche concessioni, la funzione di "navetta" del conciliatore)
 - la fase dell'accordo (valore del verbale di conciliazione e del contratto successivo)
- I vantaggi della conciliazione
- L'attività di consulenza al cliente da parte del professionista in un procedimento di conciliazione



4° modulo da 5 ore

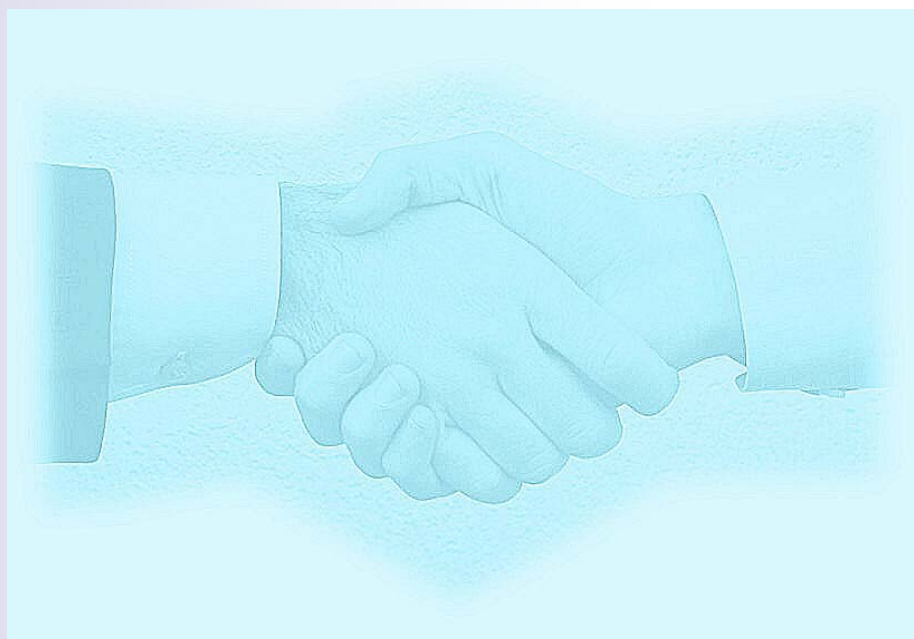
- Il conciliatore: caratteristiche, compiti, responsabilità
 - indipendenza
 - imparzialità
 - neutralità
 - competenza
 - professionalità
 - esperienza
 - riservatezza (La “**confidentiality**” in alcuni regolamenti di conciliazione americani ed inglesi)
 - deontologia (Codice europeo di condotta per mediatori)
- La check-list del conciliatore (cosa è e come funziona)
(Le check-list sono degli strumenti realmente utili per il conciliatore, ideati da esperti di CONCILIA al fine di permettere una migliore gestione della procedura di conciliazione)
- **ESERCITAZIONI PRATICHE E SIMULAZIONI DI CONCILIAZIONE DAL VIVO E CON CHECK-LIST**

5°, 6°, 7° modulo, rispettivamente da 4, 5 e 5 ore

- **ESERCITAZIONI PRATICHE E SIMULAZIONI DI CONCILIAZIONE DAL VIVO E CON CHECK-LIST**

8° modulo, da 4 ore

- **Valutazioni finali (tramite test a risposta multipla e simulazione di conciliazione tramite check-list) e feed-back**





QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE

- 800,00 Euro + IVA

CORSO A NUMERO CHIUSO

IL CORSO E' A NUMERO CHIUSO (min. 15, max 30 partecipanti) COME DA STANDARD UNIONCAMERE.

MATERIALE DIDATTICO (compreso nella quota di partecipazione)



Materiale su CD-ROM contenente materiale formativo-informativo sulla conciliazione stragiudiziale professionale.

Brochure aggiornata con le principali leggi in materia di conciliazione.

Il suddetto materiale è stato selezionato dagli esperti di CONCILIA al fine di creare un supporto operativo altamente qualificato per i futuri conciliatori.



Una copia del “*Codice della conciliazione in Italia ed all'estero*”, primo ed unico codice monotematico in Italia sulla conciliazione che racchiude tutte le normative in tema - oltre ad una serie di risorse internazionali ed altro materiale utilissimo (Avv. Alessandro Bruni, Maggioli 2008).



“Check-list del conciliatore professionista”, ideata dagli esperti di CONCILIA al fine di rendere un ausilio importantissimo all’attività del conciliatore stragiudiziale professionale. Numerosi casi pratici di conciliazioni in materia di consumo, civile, commerciale, societaria.



MODULO DI PREISCRIZIONE AD EVENTO FORMATIVO

PER IL CORSO ' _____ ',
CITTÀ _____ (tra quelle di futura attivazione del corso)

Nome* Cognome*
Società/Studio* Settore di attività*
Indirizzo* N°, CAP*, Comune*
Provincia* Tel.* Fax* Cell.*
e-mail* Professione*
Laurea in* Presso*

FATTURAZIONE

Intestazione fattura* Indirizzo*
..... P.IVA
COD. FISC.*

* CAMPI OBBLIGATORI

In caso di ente pubblico esente ex art. 10 D.P.R. 633/1972, modificato ex art. 14 L. 537/93, barrare
la casella qui di fianco riportata

CONCILIA S.R.L. - 00197 ROMA - VIA ARCHIMEDE, 191
Email: CONCILIA@CONCILIA.IT
Web Site: WWW.CONCILIA.IT
C.F./P.IVA: 02825340546





CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. ISCRIZIONE

- Per il perfezionamento della preiscrizione è necessario che CONCILIA S.r.l. riceva la presente scheda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, unitamente alla copia dell'avvenuto versamento della quota di preiscrizione (30%, oltre IVA, dell'importo previsto per il corso prescelto) sul conto corrente di seguito indicato, mediante l'invio dei suddetti documenti preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo concilia@concilia.it, oppure via fax allo 0693387583.
- La somma richiesta per la preiscrizione al presente Corso dovrà essere corrisposta a mezzo bonifico bancario sul

IBAN: IT 86K010301450100000982476 - Causale "Preiscrizione Corso....." (specificare il nome del corso).

Il pagamento del saldo dovrà essere effettuato, sempre mediante bonifico bancario sul medesimo conto corrente di cui sopra, entro e non oltre 5 giorni solari precedenti la data di inizio del corso prescelto. Una copia del bonifico dovrà essere inviata preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo concilia@concilia.it, oppure via fax allo 0693387583.

2. TEMPI E MODALITA' DI RECESSO

- Ogni partecipante ha il diritto di effettuare il recesso di cui all'art. 1373 c.c. in qualunque momento. Tale recesso andrà comunicato a CONCILIA S.r.l. mediante invio della disdetta per e-mail all'indirizzo concilia@concilia.it, nei seguenti termini e modalità:
A) senza alcun corrispettivo dovuto, se esercitato almeno 15 giorni solari precedenti l'inizio del corso. In questo caso, CONCILIA S.r.l. restituirà l'intera quota di preiscrizione (tranne la quota di € 30,00 (trenta/00) più IVA trattenuti per spese di segreteria, che verranno comunque fatturati come spese);
B) senza rimborso del pagamento della quota di preiscrizione al corso (che CONCILIA S.r.l. tratterà per intero), se esercitato oltre tale termine e fino al giorno di inizio del Corso. In tale caso CONCILIA S.r.l. provvederà alla fatturazione dell'importo di preiscrizione.

3. EVENTUALI VARIAZIONI DEL PROGRAMMA FORMATIVO

- CONCILIA S.r.l. si riserva la facoltà di rinviare o annullare il Corso in programma nella Sede prescelta dal corsista, dandone comunicazione ai partecipanti via email o via fax entro cinque giorni lavorativi precedenti alla data di inizio del Corso. In tal caso CONCILIA S.r.l. rimborserà l'intero importo ricevuto senza oneri aggiuntivi, eccettuati € 30,00 (trenta/00) più IVA, che saranno comunque trattenuti per spese di segreteria e fatturati come spese.
- I corsisti iscritti, tuttavia, potranno, in caso di annullamento o rinvio del Corso nella Sede prescelta, scegliere rispettivamente di essere dirottati in un'altra Sede di Corso (tra quelle in cui il Corso è attivato ed ove vi sia ancora disponibilità di posti) oppure bloccare la propria iscrizione per la frequenza del Corso alle date a cui lo stesso è stato rinviato. In tali ipotesi, i corsisti iscritti dovranno esprimere il proprio consenso al trasferimento di Sede o a voler partecipare all'edizione successiva mantenendo la propria iscrizione, per iscritto, inviando un documento via email all'indirizzo concilia@concilia.it
- Per esigenze di carattere organizzativo, anche a Corso iniziato, CONCILIA S.r.l. potrà modificare il programma, la Sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei docenti indicati con altri di equivalente preparazione professionale.

4. CLAUSOLA DI CONCILIAZIONE E FORO COMPETENTE

Per ogni e qualsiasi controversia dovesse insorgere nell'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, le parti convengono sin da ora di tentare – preliminarmente ad ogni altra iniziativa – una composizione bonaria della controversia attraverso un tentativo di conciliazione stragiudiziale professionale presso un Ente di comprovata esperienza professionale in conciliazione. Qualora il tentativo di conciliazione dovesse concludersi in maniera infruttuosa, il Foro successivamente competente sarà quello di Roma.

Luogo e Data

Firma per accettazione (Firma e timbro se azienda, studio o ente)

.....

Luogo e Data

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole 1, 2, 3, 4

.....

INFORMATIVA PRIVACY EX ART. 13 D.LGS. 196/2003

Gentile Signore/a,
desideriamo informarla che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

- i dati che vengono forniti nel presente modulo, verranno trattati per l'adempimento di tutte le comunicazioni che dovranno essere compiute durante il corso prescelto, e per ogni finalità che sia connessa allo svolgimento di tale adempimento;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento di tali adempimenti da parte della società Concilia s.r.l.;
- i dati non verranno diffusi a terzi, se non per l'espletamento di obblighi previsti ex lege;
- di regola i dati non verranno comunicati a soggetti terzi (salvo le ipotesi in cui ciò sia necessario per un migliore e più completo svolgimento delle attività di Concilia s.r.l., nel qual caso si adotteranno tutte le cautele necessarie, anche contro rischi di eventi dannosi per i dati stessi trattati, nel pieno rispetto delle disposizioni del Codice Privacy e delle norme sulla sicurezza, di cui all' allegato B);
- il titolare del trattamento è: CONCILIA S.r.l., con sede in Via Archimede, 191 – 00197 ROMA;
- in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell' art. 7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente nella successiva pagina;
- Con la sottoscrizione del presente modulo autorizzo il trattamento dei miei dati personali e do atto di aver ricevuto preventiva ed adeguata informativa al riguardo.
- Esprimo specifico consenso all'invio di materiale pubblicitario relativo alle attività svolte dalla Società Concilia S.r.l., essendo stato informato circa le finalità e modalità con le quali la Società stessa tratterà i miei dati (barrare se si)

Luogo e Data

Firma e timbro per specifica approvazione

.....



- ART. 7, D.LGS. N. 196/2003 -

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

EVENTUALI RICHIESTE PARTICOLARI E NOTE

PER ISCRIZIONI ED ULTERIORI INFORMAZIONI:



Email: CONCILIA@CONCILIA.IT